МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МИТРОФАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

КАНТЕМИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

(МБОУ Митрофановская СОШ)

**ПРИКАЗ**

с.Митрофановка

27.04.2020г. № 82

**О завершении реализации части предметов учебного плана**

**МБОУ Митрофановской СОШ**

На основании приказа отдела по образованию администрации Кантемировского муниципального района от 27 апреля 2020 г. № 134 «О рекомендациях по завершению реализации части предметов учебного плана общеобразовательных организаций», в соответствии с письмом департамента образования, науки и молодёжной политики Воронежской области от 24.04.2020 г. № 80-12/3551 «О рекомендациях по завершению реализации части предметов учебного плана общеобразовательных организаций»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Педагогическим работникам МБОУ Митрофановской СОШ, реализующей основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования:

 1.1.Завершить до 15 мая 2020 года реализацию части предметов учебного плана:

 1.1.1. в 1-3, 5-8, 10 классах «Окружающий мир», «ОРКСЭ», «Физическая культура», «Изобразительное искусство», «Музыка», «Технология», «ОБЖ», предметов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (за исключением часов, переданных на углубление других учебных предметов), а также всех курсов внеурочной деятельности;

 1.1.2. в 4-х классах: «ОРКСЭ», «Физическая культура», «Изобразительное искусство», «Музыка», «Технология» предметов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, а также всех курсов внеурочной деятельности.

 1.2. В 9-х классах завершить до 15 мая 2020 года реализацию части предметов, не входящих в перечень предметов для государственной итоговой аттестации, установленный пунктом 7 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от07.11.2018 №189/1513.

 1.3. В 11-х классах завершить до 15 мая 2020 года реализацию всех предметов, за исключением –«Русский язык», «Математика» и выбранных обучающимися из перечня предметов для государственной итоговой аттестации, установленного пунктом 8 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от07.11.2018 №189/1512.

 1.4. Военно-полевые сборы юношей 10-х классов перенести на начало нового учебного года.

 1.5. Промежуточную аттестацию по указанным предметам провести в соответствии с локальными нормативными актами МБОУ Митрофановской СОШ.

 1.6. Для педагогических работников, преподающих предметы, изучение которых рекомендуется завершить 15 мая 2020 года, предусмотреть выполнение методической и (или) технической работы по организации дистанционного обучения по другим учебным предметам общеобразовательной организации, подготовку рабочих учебных программ к новому учебному году, оказание консультативной помощи обучающимся и т.д., без сокращения им оплаты труда.

 1.7. Решение о досрочном завершении реализации части предметов, курсов внеурочной деятельности, изменениях в календарном учебном графике, а также в рабочих программах по предметам и курсам принимается самостоятельно каждой образовательной организацией в соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2020 №ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса».

 2. Заместителю директора школы по УВР Мишутиной Т.П.:

2.1. внести коррективы в годовой календарный график школы, в том числе и в Дневник.ру.;

2.2. внести изменения в ООП ООО школы;

2.3. разместить информацию на школьном сайте;

2.4. контролировать внесение изменений в КТП учителями;

2.5. контролировать заполнение учителями журналов.

3. Заместителю директора школы по УВР Пожидаевой Л.В.:

3.1. скорректировать школьное расписание для всех классов в соответствии с указанными изменениями;

3.2. . внести изменения в ООП НОО, СОО школы;

3.3. контролировать внесение изменений в КТП учителями;

3.4. контролировать заполнение учителями журналов;

3.5. разместить измененное школьное расписание на школьном сайте.

4. Учителям, работающим в 9, 11 классах усилить индивидуальную подготовку к ГИА - 2020 в дистанционном формате.

5. Администратору школьного сайта Степаненко В.А. разместить приказ в новостной ленте на сайте.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор О.Н.Косолапенкова