Принята ПС

 Протокол №1 от 26.08.2014г. Утверждаю

 Директор МКОУ Митрофановской СОШ

О.Н.Косолапенкова

 Приказ № 205 от 26.08.14г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **о порядке пользования обучающимися**

**лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта**

**Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Митрофановской**

**средней общеобразовательной школы Кантемировского муниципального района Воронежской области**

*1. Общие положения.*

1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта МКОУ Митрофановской СОШ (далее – Школа) и разработан на основе:

* Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
* Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. №1897
* Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373
* приказа Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
* Письма департамента общего образования Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».
* Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2,4,2,2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
* Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р
* Приложения к письму департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.05.2015 №80-11/4360 «Разъяснения по отдельным вопросам применения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
* Федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены Приказом Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. N 986, зарегистрированы в Минюсте России 3 февраля 2011 г., регистрационный номер 19682)
* Устава и локальных актов МКОУ Митрофановской СОШ

1.2. Основными объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта являются: медицинский кабинет, библиотека, медиацентр, столовая, актовый зал, школьный музей, творческая лаборатория, спортивные залы, спортивные площадки, стадион, тир, площадки для подвижных игр и отдыха.

1.3. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта возможно только в соответствии с их основным функциональным предназначением.

1.4.При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений.

1.5.Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

1.6. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику Школы, ответственному за данный объект, или своему классному руководителю.

1.7.Пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется:

* во время, отведенное в расписании занятий;
* во внеурочной деятельности
* в каникулярное время.

1.8.Доступ обучающихся к открытым спортивным площадкам на пришкольной территории осуществляется без ограничений. Установление платы за пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы не допускается.

*2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой.*

2.1.Медицинское обслуживание обучающихся в Школе обеспечивается закрепленным муниципальными медицинскими учреждениями медицинским персоналом, который наряду с администрацией и работниками Школы несет ответственность за здоровье детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

2.2. В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, вакцинации, оказывается бесплатная медицинская помощь при личном обращении обучающихся и персонала Школы.

2.3. Для достижения поставленных целей в Школе имеется лицензированный медицинский кабинет.

2.4. Основные задачи и направления деятельности медицинского кабинета:

* оказание первой медицинской помощи обучающимся;
* организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
* проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление обучающихся на профилактические осмотры;
* проведение вакцинаций против различных заболеваний;
* систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию обучающихся.

2.5. Режим работы медицинского кабинета регламентирован утвержденным графиком.

*3. Организация питания обучающихся***.**

3.1. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденным меню и графиком приема пищи.

3.2. Контроль качества приготовленной пищи ежедневно проводится медицинским работником, объем порций ежедневно контролируется членами бракеражной комиссии. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

*4. Порядок пользования объектами культуры Школы.*

4.1. Задачами объектов культуры является:

* воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
* приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию России;
* организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
* содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

4.2. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (старших вожатых, заведующего библиотекой).

4.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, классных и общешкольных мероприятий, репетиций.

4.5. Обучающимся и работникам Школы предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами.

4.6. Порядок получения книг, учебного материала, в том числе на электронных носителях, осуществляется на бесплатной основе согласно утвержденному графику работы.

4.8. Организация деятельности отдельных объектов культуры и спорта регламентируется локальными нормативными актами Школы.

*5. Порядок пользования объектами спорта.*

5.1. Объекты спорта в Школе предназначены для:

реализации учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций;

повышения роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждения заболеваемости и сохранении их здоровья; организации и проведения спортивных мероприятий; профилактики вредных привычек и правонарушений.

5.2. Режим работы спортивных объектов составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности.

5.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на педагогов физической культуры.

5.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

* 1. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).
	2. Обучающиеся могут пользоваться спортивными объектами организации только в присутствии и под руководством педагогических работников Школы.
	3. Пользование спортивными объектами организации осуществляется на бесплатной основе.
1. *Права и обязанности пользователей лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта Школы.*

6.1. Пользователь объектами имеет право:

6.1.1. получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых Школой;

6.1.2. пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. выполнять правила поведения в спортивном зале, библиотеке, актовом зале, медицинском кабинете и т.д.;

6.2.2. приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия);

6.2.3. поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивного зала, актового зала и т.д.;

6.2.4. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

6.2.5. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

*7. Управление.*

7.1. Ответственность за деятельность объектов возлагается на директора Школы.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе и заместителя директора по воспитательной работе.

*8.Данное положение действует в срок до принятия нового.*