Согласовано Утверждаю

Председатель УС Директор МБОУ Митрофановской СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.И.Богданова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Н.Косолапенкова

Приказ № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_.2020г.

**План**

**работы Управляющего совета**

**на 2020 – 2021 учебный год.**

**1 четверть**

1.Организация работы Управляющего совета:

1)довыборы членов Управляющего совета в связи с выбытием выпускников школы.

2)утверждение плана работы Управляющего совета на 2020-2021 учебный год.

2.Итоги летнего отдыха 2020 года.

3.Организация горячего питания учащихся.

4. Организация работы школы по профилактике ДДТТ

5. Работа по профилактике жестокого обращения с детьми в семье.

6.Организация каникулярного времени учащихся.

1. **четверть**

1.Организация работы дополнительного образования и внеурочной деятельности.

2.О проведении совместной работы школы и общественности по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Занятость обучающихся группы «риска» во внеурочное время.

3. Контроль за организацией питания в школе.

4.Организация и проведение Новогодних праздников.

5.Организация каникулярного времени учащихся.

1. **четверть**

1.Подготовка и проведение публичного отчёта школы за 2020 год.

2. Подведение итогов 1 полугодия 2020-2021 учебного года.

3.Об утверждении учебного плана на 2021-2022 учебный год.

4. О проведении военно-патриотического месячника.

5.О сотрудничестве школы с организациями культуры и спорта по занятости детей во внеурочное время.

6.О проведении праздника 8 марта.

7. Организация каникулярного времени учащихся.

**4 четверть**

1.Итоги работы школы за 2020 -2021 учебный год.

2.О подготовке к итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов.

3.Организация летнего отдыха учащихся.

4.Летняя занятость обучающихся, состоящих на учёте в ПДН, КДН и внутришкольном учёте. Обсуждение плана работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации в период летних каникул.

4.О подготовке к Последнему звонку и Выпускному вечеру.